



Nr.2908 din 07.04.2022

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de prestări servicii nr.181/05.04.2018 ,
încheiat cu SC SOBIS SOLUTIONS SRL

Primarul comunei Miheșu de Câmpie, județul Mureș

Având în vedere:

- Referat de aprobare nr.2907 din 07.04.2022 al primarului comunei Miheșu de Câmpie referitor la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de prestări servicii ASISTENTA PRODUSE SOFT nr.181 din data de 15.04.2022, încheiat cu SSC SOBIS SOLUTIONS SRL
 - Adresa nr.14144 din 09.03.2022 de la SC SOBIS SOLUTIONS SRL
 - Prevederile Contractului nr. 181/05.04.2018 din 05.04.2018 de prestare servicii specializate ASISTENTA PRODUSE SOFT încheiat cu SC SOBIS SOLUTIONS SRL
 - Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - HCL 17/10.02.2022 privind aprobarea bugetului d venituri si cheeltuieli al comunei Mihesu de Campie pentru anul bugetar 2022;
 - prevederile art.7 alin.5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
 - prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificările și completările ulterioare
- În temeiul prevederile art. 87 alin. (3), art. 129 alin. (2), lit. d), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,

Propune

Art.1. (1) Se aprobă încheierea unui act adițional la contractul de prestarii SISTENTA PRODUSE SOFT nr.181 din data de 15.04.2022, încheiat cu SC SOBIS SOLUTIONS SRL

(2) Se aprobă modificarea Capitolului Clauze obligatorii, art.5. Pretul contractului , modalitati de plata, pct.5.1 din Contractul de prestarii servicii nr 181/05.04.2018 la pretul de 1600 lei/luna la care se adauga TVA 304 lei , total 1904 lei lunar.

Art.2. Prevederile prezentei hotărâri intra in vigoare de la data de 01.05.2022.

Art.3. Cu semnarea actului adițional la Contractului nr.181/05.04.2018 din 05.04.2018 de prestare servicii specializate ASISTENTA PRODUSE SOFT încheiat cu SC SOBIS SOLUTIONS SRL si ducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se incredintează d-l primar .

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică:

Instituției Prefectului – Județul Mureș Primarului comunei Miheșu de Câmpie .

-Compartimentului financiar contabilitate din aparatul de specialitate al primarului comunei Miheșu de Câmpie -SC SOBIS SOLUTIONS SRL -Afișare pe site-ul www.mihesudecimpie.ro.

Initiator Proiect,
Primar Casoni Emil



Avizat pentru legalitate,
Secretar general
Vamoș Ileana-Adriana



Nr.2907 din 07.04.2022

Referat de aprobare

privind aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de prestări servicii nr.181/05.04.2018 ,
încheiat cu SC SOBIS SOLUTIONS SRL

Având în vedere:

-Adresa nr.14144 din 09.03.2022 de la SC SOBIS SOLUTIONS SRL

- Prevederile Contractului nr.181/05.04.2018 din 05.04.2018 de prestare servicii specializate ASISTENTA PRODUSE SOFT încheiat cu SC SOBIS SOLUTIONS SRL

-Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- HCL 17/10.02.2022 privind aprobarea bugetului d venituri si cheeltuieli al comunei Mihesu de Campie pentru anul bugetar 2022;

- art.7 alin.5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

-prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederile art. 87 alin. (3), art. 129 alin. (2), lit. d), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,

Propun

Consiliului local al comunei Miheșu de Câmpie sa adopte proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de prestări servicii nr.181/05.04.2018 , încheiat cu SC SOBIS SOLUTIONS SRL

Art.1. (1) Se aprobă încheierea unui act adițional la contractul de prestarii servicii nr.181 din data de 05.04.2018 .

(2) Se aprobă modificarea Capitolului Clauze obligatorii, art.5. Pretul contractului , modalitati de plata, pct.5.1 din Contractul de prestarii servicii nr 181/05.04.2018 la pretul de 1600 lei/luna la care se adauga TVA 304 lei , total 1904 lei lunar.

Primar
Casoni Emil



Nr.2909 din 07.04.2022

Raport de specialitate

privind aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de prestări servicii nr.181/05.04.2018 ,
încheiat cu SC SOBIS SOLUTIONS SRL

Având în vedere:

-Adresa nr.14144 din 09.03.2022 de la SC SOBIS SOLUTIONS SRL

- Prevederile Contractului nr.181/05.04.2018 din 05.04.2018 de prestare servicii specializate
ASISTENTA PRODUSE SOFT încheiat cu SC SOBIS SOLUTIONS SRL

-Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- HCL 17/10.02.2022 privind aprobarea bugetului d venituri si cheeltuieli al comunei Mihesu de
Campie pentru anul bugetar 2022;

- art.7 alin.5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

-prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor
normative, republicata, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederile art. 87 alin. (3), art. 129 alin. (2), lit. d), art. 139 alin. (1), art. 196 alin.
(1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,

Propun

Consiliului local al comunei Miheșu de Câmpie sa adopte proiectul de hotărâre privind
aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de prestări servicii nr.181/05.04.2018 , încheiat cu
SC SOBIS SOLUTIONS SRL

Art.1. (1) Se aprobă încheierea unui act adițional la contractul de prestarii servicii nr.181 din data de
05.04.2018 .

(2) Se aprobă modificarea Capitolului Clauze obligatorii, art.5. Pretul contractului , modalitati de
plata, pct.5.1 din Contractul de prestarii servicii specializate de paza si protectie nr.181 din data de
05.04.2018 .

Compartiment contabilitate, impozite si taxe locale resurse umane

Pop Emilia

SC SOBIS Solutions SRL
RC: J32/348/1999; CUI: RO12018818
Adresa corespondenta: Calea Dumbravii 99A
550199 - Sibiu, Romania
Tel.: 0269-230.039
Fax: 0269-230.059, 0369-401.476, 0369-453.954
Sediul social: Arpasu de Sus 505, 557016 - Sibiu
office@sobis.ro, www.sobis.ro

RINA SIMTEX
ISO 9001 REGISTERED C.2140.1
ISO 14001 REGISTERED M.976.1
SR OHSAS 18001 REGISTERED S.662.1
ISO 27001 REGISTERED 1.42.1

SOBIS
Solutions for Business

2012/10.03.2022

16194 / 09.03.2022

asist.
produse
soft

Catre,
UAT COMUNA MIHESU DE CAMPIE
Att. Dlui Primar

Stimate Domnule Primar,

În sprijinul activităților tot mai complexe desfășurate la nivel instituțional, firma **SOBIS** a dezvoltat un sistem informatic integrat care sa usureze circulatia informatiei si procesul decizional din institutiile publice, inclusiv la nivelul **UAT COMUNA MIHESU DE CAMPIE**.

Tinand cont de dificultatile economice actuale cu care se confrunta atat SISTEMUL PUBLIC cat si cel PRIVAT VA PROPUNEM achizitionarea pachetului informatic APLxPERT. In situatia cresterii costurilor dezvoltatorilor IT determinata de cresterea salariilor/veniturilor in acest domeniu, cresterea cursului valutar leu/euro, a evolutiilor din economia nationala (cresterea salariului minim, cresterea dobinzii de referinta, cresterea cheltuielilor cu utilitatile de baza datorita evolutiei preturilor, cresterea preturilor la alimente, lucruri minimale de subzistenta etc), **va PROPUNEM ACHIZITIONAREA APLICATIILOR DIN PACHETUL**

APLxPERT astfel:

Aplicatii existente

Aplicatie/Modul asistat	Pret Transfer Baze de date din Aplicatiile Existente	Pret Asistenta Lunara
Aplicatie Integrata APLxPERT: - Contabilitate Bugetara APLxPERT - Mijloace Fixe APLxPERT	<u>0 lei</u>	<u>500 lei</u>
Aplicatie Integrata APLxPERT: - Impozite si Taxe APLxPERT	<u>0 lei</u>	<u>500 lei</u>
Aplicatie Integrata APLxPERT: - Salarii	<u>0 lei</u>	<u>150 lei</u>
Aplicatie Integrata APLxPERT: - Registrul Agricol WEB	<u>0 lei</u>	<u>250 lei</u>
Aplicatie Integrata APLxPERT: - Asistenta Sociala	<u>0 lei</u>	<u>200 lei</u>
TOTAL		<u>1600.00 lei</u>

Propunere achizitie

Programele corespund cu prevederile legale in vigoare.

Licentierea aplicatiilor informatice se face pe cod fiscal beneficiar.

Pretul include si cheltuielile cu implementarea(eventuale deplasari,transfer de date etc)

Prezenta oferta este valabila 15 zile.

PRETURILE NU CONTIN TVA

Cu stimă,

Gheorghe Silvian SORICI
Manager Proiect Informatic

Tel.: 0269 230039

Mobil: 0743 571113

e-mail: gheorghe.sorici@sobis.ro

Internet: www.sobis.ro

ANEXA LA OFERTA

Stimate Partener,

Tinand seama de faptul ca **INFORMATIZAREA** este singura optiune de reducere a costurilor la nivelul UAT iar integrarea aplicatiilor informatice la nivelul UAT duce la economii inmensurabile in timp, Pachetele Informatice propuse spre achizitionare sub forma asistentei lunare de care SOBIS Solutions SRL prezinta urmatoarele avantaje/functionalitati:

A. PACHETUL INFORMATIC APLxPERT:

1. Aplicatia de Contabilitate Bugetara

- ✓ Evidența și gestionarea bugetului pentru activitatea proprie și pentru unitățile subordonate
- ✓ Evidența rectificărilor și execuția bugetară
- ✓ Evidența și gestionarea deschiderilor de credite
- ✓ Evidența și contabilizarea facturilor de la furnizori și cele emise către clienți
- ✓ Evidența și contabilizarea cheltuielilor de personal, precum și monitorizarea acestora
- ✓ Evidența listei de investiții la nivel de U.A.T. și urmărirea contractelor de investiții
- ✓ Evidența și urmărirea contractelor cu partenerii
- ✓ Realizarea Planului Anual de Achiziții Publice
- ✓ Evidența și contabilizarea veniturilor instituției
- ✓ Evidența casă/bancă
- ✓ Gestiunea Materialelor, a Obiectelor de inventar, a Alimentelor și a Activelor Fixe
- ✓ Realizarea raportărilor lunare, trimestriale, anuale, atât individual cât și centralizat cu unitățile subordonate
- ✓ Realizarea raportărilor in sistemul național de raportare FOREXEBUG

2. Aplicatia Personal/salarizare

- ✓ Calculeaza automat salariile pe baza **pontajului** inregistrat pe angajat;
- ✓ Asigura realizarea calculului salarial de la brut la net cu respectarea prevederilor legale în vigoare, referitoare la contribuțiile unității și ale angajatului;
- ✓ Efectueaza **viramentele bancare** conform modelelor de date oferite de banci;
- ✓ Asigura gestionarea eficienta si transparenta a **datelor salariale** si a altor tipuri de date ale salariatilor;
- ✓ **Consolideaza** automat datele din centrele bugetare;
- ✓ Prezinta **centralizat** datele pe institutie, compartiment, salariat;
- ✓ Oferă flexibilitate si transparenta prin tipuri specifice de **sabloane** de calcul pentru demnitari, functionari publici, consilieri etc;
- ✓ Asigura generarea datelor necesare diferitelor tipuri de declaratii specifice;
- ✓ Permite rectificarea unei luni deja închisă în aplicație și generarea de declarații rectificative.
- ✓ Oferă posibilitatea de a genera **situatii manageriale** ad-hoc, cum ar fi transe de vechime, situatii concedii, perioade de suspendare s.a.;
- ✓ Asigura exportul datelor in format Excel, CSV, XML etc

3. Aplicatia Comercial/Contracte APLxPERT-web

- are configurate implicit tipurile de contracte cele mai uzuale folosite în administrația publică: închirieri, concesiuni, chirii pășuni, chirii ANL, vânzare locuințe în rate, salubritate (tarife per nr. persoane, metri cubi, nr. ridicări sau pubele), consum apă bazat pe citire apometre, etc.
 - permite înregistrarea contractelor atât în LEI cât și în valută. Preia zilnic, automat, cursul de schimb de pe site-ul BNR iar valoarea contractelor și a obligațiilor nefacturate este actualizată permanent la cursul corespunzător;
 - gestionează contracte cu TVA și fără TVA, permite lucrul cu două coduri unice de identificare (CUI) și poate fi configurat să folosească plaje de numere și serii distincte la facturile purtătoare de TVA;
 - urmărește contractele, facturile, plățile și notifică asupra termenelor de plată, scadențe, expirare;
 - permite înregistrarea scutirilor la anumite contracte, pe perioade și tine evidența sumelor scutite;
 - calculează și generează în mod automat tranșe de plată lunare, trimestriale, semestriale sau anuale (cu termenele de plată aferente contractului) dar permite și adăugarea de oricare alte sume pentru orice altă perioadă cu scadență atipică;
 - calculează automat penalități la sumele cu termenul de plată depășit iar modalitatea de calcul este evidențiată în mod transparent;
 - permite facturarea contractelor atât individual cât și în masă, caz în care facturile pot fi previzualizate înainte de generarea propriu-zisă. La fel, facturile se pot tipări individual sau în masă, oricând, de oricâte ori, filtrate și ordonate după criterii diverse ;
 - se pot înregistra facturi emise în format hârtie sau din alte aplicații;
 - permite descărcarea ordinelor de plată și chitanțelor din trecut, cu recalcularea eventualelor penalități dacă e cazul;
 - în casierie se pot afișa sumele facturate și/sau nefacturate, inclusiv cele cu scadență viitoare. Se acceptă plata obligațiilor viitoare nefacturate caz în care se generează factură pe loc;
 - se acceptă înregistrarea plăților prin POS;
 - funcție de drepturi, se pot re-tipări chitanțe duplicat și originale. Orice tipărire de chitanță se loghează automat;
 - permite anularea facturilor și plăților în aceeași zi;
 - facturile pot fi stornate oricând, inclusiv parțial, iar în cazul în care există plăți, facturile storno pot compensa alte facturi cu sold;
 - pentru fiecare beneficiar se evidențiază distinct eventualele sume plătite în plus, acestea pot stinge alte obligații de plată sau pot fi restituite;
 - permite generarea înștiințărilor de plată ce pot primii număr de înregistrare automat. Documentele astfel emise pot fi consultate in evidență separata.
 - datele pot fi consultate prin rapoarte și situații specifice. Majoritatea oferă informația sub forma Debit – Credit = Sold. Toate pot fi filtrate după diverse criterii, tipărite și exportate în format Excel;
 - pentru integrarea cu alte aplicații (ex. financiar contabilă), sunt disponibile servicii web ce expun datele in format standard xml sau json.

4. Aplicatia de Registru Agricol APLxPERT

- gestionează simplu și eficient datele complete ale gospodăriei (identificare, membrii, terenuri, clădiri, culturi, animale, etc.).
- datele gospodăriilor pot fi tipărite în formatul publicat în Monitorul Oficial atât individual cât și în bloc (pe volume);

- permite înregistrarea proprietății pe cote părți iar transferul de proprietate se face prin documente (contracte de vânzare/cumpărare, acte de adjudecare, donație, alipire, dezmembrare, moștenire, suprafață, etc.) fără să fie nevoie de ștergerea și re-introducere datelor;
- construiește automat un istoric de proprietate al terenurilor și clădirilor;
- gestionează eficient contractele de folosință (arendă, concesiune, titlu gratuit, etc), permite folosința pe fracțiuni de parcelă și atenționează dacă se depășește total suprafața parcelă concesionată pe un anumit interval;
- emite automat adeverințe în format Microsoft Word, astfel acestea pot fi modificate dacă e cazul. Utilizatorii cu drepturi specifice pot defini oricâte adeverințe personalizate;
- stochează istoric detaliat al emiterii de adeverințe și a operațiunilor efectuate: cine, când a modificat, ce anume;
- generează rapid și automat toate rapoartele centralizatoare cerute de lege. Acestea pot fi rulate oricând chiar și pentru anii anteriori, iar datele pot fi:
 - tipărite în formatul publicat în Monitorul Oficial;
 - afișate pe ecran sau exportate în format Excel/Word. Formatul de afișare Word poate fi personalizat de utilizatorii cu drepturi specifice;
- se integrează cu Registrul Agricol Național (RAN). După încărcarea inițială a datelor, transferul se face automat, la intervale predefinite;
- permite integrarea cu ONRC: pe bază de CIF sau nume, celelalte informații se completează automat (nume, CIF, numărul de înregistrare în registrul comerțului);
- datele pot fi consultate prin rapoarte și situații predefinite sau create/personalizate de către utilizatori. Situațiile sunt afișate sub formă de liste (ca în Excel) și pot fi filtrate după diverse criterii, grupate, sumate și exportate în format Excel. Situațiile pot fi salvate pentru a putea fi re-folosite ulterior;
- pentru integrarea cu alte aplicații (ex. Impozite și Taxe), sunt disponibile servicii web ce expun datele în format standard xml sau json.

5. Aplicatia de Mijloace Fixe APLxPERT

- Gestiunea de active fixe, fiind mai complexă, s-a conceput un submodul distinct pentru Gestiunea și contabilitatea mijloacelor fixe care funcționează și independent de componenta financiară.
- Modulul e structurat în secțiuni distincte, pentru a facilita urmărirea principalelor operațiuni.
- Aplicația realizează calculul amortizării la sfârșitul lunii, după realizarea tuturor modificărilor / operațiunilor aferente lunii respective.
- De asemenea oferă posibilitatea de reevaluare a mijloacelor fixe . Se pot calcula diferențele de reevaluare prin ambele metode reglementate legislativ: Reevaluare la valoare justă și Reevaluare prin IPC.
- Notele contabile se generează automat la operarea/generarea documentelor specifice .
- APLxPERT Mijloace Fixe poate gestiona activele fixe din patrimoniul UAT și cu ajutorul codurilor de bare. De asemenea cu ajutorul unor cititoare de coduri de bare se poate proceda la inventarierea faptică a activelor fixe, aplicația generând listele de inventar cu stocurile scriptice=> prin descărcare a stocului faptic se completează listele de inventar și se calculează automat diferențele.
- Aplicația generează toate rapoartele folosite la gestiunea activelor fixe, existând și o serie de rapoarte dezvoltate de către SOBIS la cererea clienților.

6. Aplicatia de Asistență Socială APLxPERT

- Gestionează toate datele referitoare la ajutoarele sociale.

- Sortarea și Căutarea datelor după multiple criterii: Nr. dosar, Titular, Tip de ajutor, etc.
- Generare automată de Rapoarte Standard cerute de Autorități (raport statistic, centralizator încălzire, state de plată, anexă ore de muncă, borderouri, situații analitice etc.)
- Calcularea automată a ajutoarelor sociale (VMG, Alocații de susținere a familiei, Tichete de grădiniță, Ajutoare de Încălzire, Ajutoare de Urgență) conform legislației în vigoare.
- Asistenții sociali nu mai sunt nevoiți să întocmească și să calculeze situațiile manual.
- Ajută la gestionarea unică a datelor (datele introduse se preiau lunar).
- Permite accesul securizat în funcție de grupuri și roluri (cititor, editor).
- Interfața este simplă și prietenoasă folosind liste sortabile.
- Urmărirea automată a actelor expirate (adeverință șomaj, adeverință școală).

7. Aplicatia de Registratura DOCMANAGER

- Registratura electronică a tuturor actelor;
- Circulația actelor (cine, ce rezoluții a dat) în instituție, pe unde a circulat un act, borderouri de descărcare acte, borderouri de expediție, documente de rezolvat, etc;
 - evidența Intrărilor și Ieșirilor după tipuri de acte, proveniență, perioade de timp, proveniență/destinație
- registrul de Petiții conform OG 27/2002 cu evidența soluționării lor;
- registrul de Audiențe cu gestiunea completă (înscrisoare/audiență/dispoziție/rezolvare);
- registrul de Cereri Acces Informații Publice conform Legii 544/2001 cu formularele legale;
- evidența Hotărârilor CL (inclusiv transparența în administrația publică conform Legii 52/2003);
- evidența Dispozițiilor Primarului și a accesului la ele;

8. Aplicatia de Urbanism DOCMANAGER

- Certificate de Urbanism cu avizele necesare;
- Autorizații de Construire/Desființare, regularizare, toată activitatea de autorizare, arhivare a documentației scanate;
- Formulare personalizate după Monitorul Oficial;

De ce SOBIS?

Soluția pentru gestiunea fluxurilor financiare este la ora actuală **cel mai implementat sistem din Administrația Publică** românească (Primării, Consilii Județene, Prefecturi) și este în curs de implementare la numeroși clienți noi.

În peste 15 ani de activitate în România, SOBIS a construit o rețea teritorială de peste **120 specialiști IT angajați** (sedii și puncte de lucru în marile orașe din țară) care deservesc **peste 3000 beneficiari** din Administrația Publică din România.

Cu stimă,
Gheorghe Silviu SORICI
Director Vanzari
Tel.: 0269 230039
Mobil: 0743 571113
e-mail: gheorghe.sorici@sobis.ro
Internet: www.sobis.ro